

# 绵阳职业技术学院

MIAN YANG POLYTECHNIC

## 实践教学资料

系 别 材料与建造学院

学 期 202X-202X-X

课 程 (教学任务上的名称)

班 级 \_\_\_\_\_

教 师 \_\_\_\_\_

时 间 \_\_\_\_\_

## 实训(实习)计划

教学班级：          学生人数：          指导老师：

实践教学名称	XXX 实训（实习）		
教学地点		教学时间	
教学目的与要求			
教学 内容 与 时 间 安 排	教学时间	教学内容	备注
	XX 周周一		
	XX 周周二		
	XX 周周三		
	XX 周周四		
	XX 周周五		
教研室主任审批意见	签名： 201 年    月    日		
分管领导审批意见	签名： 年    月    日		



# 实训任务书

一、实习班级、实习指导教师

二、实习目的

1. 知识目标
2. 能力目标
3. 素质目标

三、实习任务

- 1.
- 2.
- 3.

四、注意事项

## 绵阳职业技术学院考勤表（在教务系统选课栏下载打印）

The screenshot shows the teacher's interface in the teaching system. On the left, there is a sidebar menu with various options. The '选课情况' (Class Selection Status) option is highlighted with a red box, and a red arrow points to it. The main content area displays '最新邮件' (Latest Emails) and '长期公告' (Long-term Announcements) sections.

### 2021-2022-2学期《有机工业产品分析》考勤表

教师：■■■

考核方法：闭卷笔试

班级：分析202

序号	班级	学号	姓名	性别	修读方式	考勤情况	成绩
1	分析202	202002611	李胜龙	男	正考		
2	分析202	202002624	文刚富	男	正考		
3	分析202	202002685	李天奎	男	正考		
4	分析202	202002734	汪晋宇	女	正考		
5	分析202	202002738	饶琴	女	正考		
6	分析202	202002784	吴泽东	男	正考		
7	分析202	202002798	黄发富	男	正考		
8	分析202	202002806	冯鑫	女	正考		
9	分析202	202002816	袁婷	女	正考		
10	分析202	202002907	王利	女	正考		
11	分析202	202002971	刘思材	男	正考		
12	分析202	202003033	牟城民	男	正考		
13	分析202	202003157	文青	女	正考		
14	分析202	202003175	汪涛	男	正考		
15	分析202	202003184	周思宇	女	正考		
16	分析202	202003210	王沙丽	女	正考		
17	分析202	202003313	苟嵩岳	男	正考		
18	分析202	202003318	卢建明	男	正考		
19	分析202	202003373	黄梦婷	女	正考		
20	分析202	202003476	李圆	女	正考		



# 绵阳职业技术学院

## 实训（实习）指导记录

课程名称			
班 级			
指导教师			
实训时间			
地 点			
指导时间	内 容	学生出勤	实训效果
xx 周周一			按时出勤，按计划完成方案制定，能有序按照方案进行实训，实训中存在...，针对问题如何解决，达到当日实训目标。
xx 周周二			按计划有序完成当日实训任务。
xx 周周三			...
xx 周周四			...
xx 周周五			...
...			





## 绵阳职业技术学院教学总结（全部课程可写一起）

授课单位		授课学期	
授课教师		课程名称	
总 结 内 容			

教师签名：\_\_\_\_\_

年 月 日

\_\_\_\_\_课程学生作业（作品）

提交五份

成绩 评定	
----------	--

# 绵阳职业技术学院

MIAN YANG POLYTECHNIC

## 学生实习(实训)报告

姓名：\_\_\_\_\_ 专业班级：\_\_\_\_\_ 学号：\_\_\_\_\_

课程名称：\_\_\_\_\_

企业指导老师：\_\_\_\_\_

校内指导老师：\_\_\_\_\_

时 间：\_\_\_\_\_ 地 点：\_\_\_\_\_

# 实验实训（设计）报告格式规范要求

## 一、报告的印装

报告统一用 A4 纸打印，也可以直接手写在本手册所附的报告纸上，但要求书写工整规范。上边距为 2cm，下边距为 2cm，左边距为 2cm，右边距为 2cm。

正文用宋体五号字，首行缩进 2 个字符，行间距为 1.5 倍行距。正文中的一级标题：黑体四号，独占一行，末尾不加标点符号；二级标题：黑体小四号，独占一行，末尾不加标点符号；三级标题：宋体小四号，独占一行，末尾不加标点符号。

页码底端居中，宋体小五号字。

## 二、报告的结构及要求

（一）报告由以下几部分组成：

A. 封面； B. 实验实训（设计）任务书； C. 摘要； D. 目录； E. 正文； F. 致谢； G. 参考文献； H. 附录； I. 有关图纸（4#图幅）。（以上内容可根据实际情况灵活处理）

### 1. 封面及实验实训（设计）计划表

封面按学院统一设计的版式制作。标题不得超过 20 个字，要简练、准确，可分为两行。

实验实训（设计）计划表要在教师的指导下填写，要有具体的工作任务以及可监测、可检验的能力目标，甚至可检验的具体工作成果。

### 2. 摘要

摘要是报告内容的简要陈述，应尽量反映报告的主要信息，包括工作任务、工作方法、工作流程、工作成果等，不含图表，不加注释，具有独立性和完整性。摘要一般为 300 字以内，“摘要”字样位置居中。

### 3. 目录

目录按照三级标题编写，要求层次清晰。主要包括顶岗实习综述、正文、致谢、参考文献及附录等。标题的层次有以下两种格式：

第一种	第二种
一、	1.
（一）	1.1
1.	1.1.1

格式是保证文章结构清晰、纲目分明的编辑手段。撰写技术总结可任选其中的一种格式，但所采用的格式必须符合上表规定，并前后统一，不得混杂使用。

（二）撰写实验实训（设计）报告的几点要求

1. 实验实训（设计）报告不少于 3000 字，可插入相关图片、表格等；报告要突出“技术”含量，要反映出实验实训（设计）的“技术”内容以及所包含的职业道德、职业素养等。

2. 文字。报告中汉字应采用《简化汉字总表》规定的简化字，并严格执行汉字的规范。所有文字字面清晰，不得涂改。

3. 表格。报告中的表格可以统一编序，也可以逐节单独编序，方式应与插图及公式的编序方式统一。表序必须连续，不得重复或跳跃。表格的结构应简洁，如有单位，各栏应标注相应的单位。表格内数字须上下对齐，相邻栏内的数值相同时，不能用“同上”、“同左”和其它类似词，应一一重新标注。表序和表题置于表格上方中间位置，无表题的表序置于表格的左上方或右上方。

4. 插图。插图要精选，图序可以连续编写，也可以逐节单独编序，方式应与表格、公式的编序方式统一，图序必须连续，不得重复或跳跃。由若干个分图组成的插图，分图用图 a，图 b，图 c，……标出。图序和图题置于图下方中间位置。

5. 公式。报告中重要的或者后文中须重新提及的公式应注序号并加圆括号，序号一律用阿拉伯数字连续编序或逐节编序，序号排在版面右侧，且距右边距相等。公式与序号之间不加虚线。

6. 数字用法。公历世纪、年代、年、月、日、时间和各种计数、计量，均用阿拉伯数字。时间表示要规范，可以使用“2006年6月15日”表示，不能使用“06年6月15日”或“2006.6.15”表示。数值的有效数字应全部写出。

7. 计量单位的定义和使用方法按国家计量标准执行。